



## Муниципальное задание

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 «Зайчик»**  
(наименование учреждения)  
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

**Часть I**  
**Раздел 1**

**1. Наименование муниципальной услуги**

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

**2. Потребители муниципальной услуги**

Физические лица в возрасте до 8 лет

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:**

№п/п	Содержание услуги	Наименование показателя качества	Единица измерения	Значение показателя качества на 2020 год	Значение показателя качества на 2021 год	Значение показателя качества на 2022 год
1	образовательная программа дошкольного образования	Соответствие локальных актов требованиям ФГОС дошкольного образования (образовательная программа, документы по работе с семьями воспитанников, педагогической диагностике)	%	80 - 100	80 - 100	80 - 100
2		Открытость и доступность информации об учреждении	%	70-100	70-100	70-100
3		Повышение квалификации педагогических работников	%	84-100	84-100	84-100
4		Удовлетворенность потребителей качеством оказания муниципальной услуги	%	70-100	70-100	70-100

**3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)**

№п/п	Содержание услуги		Условия (формы оказания услуги)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение объема муниципальной услуги на 2020 год*	Значение объема муниципальной услуги на 2021 год*	Значение объема муниципальной услуги на 2022 год*
	образовательная программа	категория потребителей						
1	образовательная программа дошкольного образования		очная	Число обучающихся	чел.	134	134	134
2	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ОВЗ	очная	Число обучающихся	чел.	144	144	144

\* Допустимое отклонение фактических показателей, характеризующих объем оказания муниципальных услуг муниципальных учреждений, от плановых значений - 5%.

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги:**

Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Закон Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155 "Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования". Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях». Устав МБДОУ д/с № 25 "Зайчик".

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

№ п.п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой информации)	Частота обновления информации
1	Размещение информации на информационном стенде	Сведения о типе, виде и наименовании образовательного учреждения, номер и дата лицензии на право ведения образовательной деятельности, перечень реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их реализации, полный перечень оказываемых услуг, информация о способах доведения потребителями своих отзывов и предложений	По мере изменения данных
2	Размещение информации в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	Данные об образовательном учреждении: почтовый адрес, контактные телефоны, регламентирующие документы, данные по лицензированию, результаты образовательной деятельности, результаты финансово-хозяйственной деятельности, дополнительная информация	По мере изменения данных
3	Размещение у входа в здание	Наименование, информация о режиме работы	По мере изменения данных

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания**

Реорганизация или ликвидация образовательного учреждения. Исключение из муниципальной услуги из ведомственного перечня. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги. Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе - услуга оказывается на безвозмездной основе.**

№ п.п.	Содержания муниципальной услуги	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы), либо порядок их установления	цена (тариф), единица измерения

**7. Порядок контроля за выполнением муниципального задания**

№. п.п	Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1	Текущий контроль: внутренний, внешний	В ходе выполнения муниципального задания	Администрация учреждения, Управление образования Администрации города Усть-Илимска
2	Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности.	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования Администрации города Усть-Илимска
3	Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования Администрации города Усть-Илимска, иные государственные и муниципальные органы, наделенные контрольными полномочиями, в соответствии компетенцией

**8. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания**

**8.1. Форма отчета о выполнении муниципального задания**

№ п/п	Содержания услуги	Значение показателя качества (ед. изм.)			Значение показателя объема в натуральных показателях (ед. изм.)		
		плановое	фактическое	отклонение	плановое	фактическое	отклонение

**8.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания**

Отчет о качестве оказываемых услуг (выполненных работ) предоставляется в срок до 10 июля текущего года и до 20 января года, следующего за отчетным годом по форме, указанной в муниципальном задании.

**8.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания**

Ежемесячно в срок до 5 числа месяца следующего за отчетным предоставляется детальная информация о состоянии кредиторской задолженности учреждения, в том числе просроченной.

**9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания**

Раздел II

1. Наименование муниципальной услуги

Присмотр и уход

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№п/п	Содержание услуги	Наименование показателя качества	Единица измерения	Значение показателя качества на 2020 год	Значение показателя качества на 2021 год	Значение показателя качества на 2022 год
1	Создание условий для присмотра и ухода	Соответствие санитарно-гигиеническим условиям пребывания воспитанников требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13	%	80-100	80-100	80-100
2		Организация питания воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13	да/нет	да	да	да
3		Открытость и доступность информации об учреждении	%	70-100	70-100	70-100
4		Удовлетворенность потребителей качеством оказания муниципальной услуги	%	80-100	80-100	80-100

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№п/п	Содержание услуги категория потребителей	Условия (формы оказания услуги)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение объема муниципальной услуги на 2020 год	Значение объема муниципальной услуги на 2021 год	Значение объема муниципальной услуги на 2022 год	
1	физические лица за исключением льготных	от 1 года до 3 лет	группа полного дня	Число детей	чел.	34	35	35
2	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	Число детей	чел.	220	219	219
3	дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей		группа полного дня	Число детей	чел.	24	24	24

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги:

Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Закон Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях». Устав МБДОУ д/с № 25 "Зайчик".

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п.п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой информации)	Частота обновления информации
1	Размещение информации на информационном стенде	Сведения о типе, виде и наименовании образовательного учреждения, номер и дата лицензии на право ведения образовательной деятельности, перечень реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их реализации, полный перечень оказываемых услуг, информация о способах доведения потребителями своих отзывов и предложений	По мере изменения данных
2	Размещение информации в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	Данные об образовательном учреждении: почтовый адрес, контактные телефоны, регламентирующие документы, данные по лицензированию, результаты образовательной деятельности, результаты финансово-хозяйственной деятельности, дополнительная информация	По мере изменения данных
3	Размещение у входа в здание	Наименование, информация о режиме работы	По мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Реорганизация или ликвидация образовательного учреждения. Исключение из муниципальной услуги из ведомственного перечня. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги. Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

№ п.п.	Содержания муниципальной услуги	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы), либо порядок их установления	цена (тариф), единица измерения
1	физические лица за исключением льготных категорий	от 1 года до 3 лет	106
2	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 лет до 8 лет	132

**7. Порядок контроля за выполнением муниципального задания**

№. п.п	Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1	Текущий контроль: внутренний, внешний	В ходе выполнения муниципального задания	Администрация учреждения, Управление образования Администрации города Усть-Илимска
2	Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности.	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования Администрации города Усть-Илимска
3	Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования Администрации города Усть-Илимска, иные государственные и муниципальные органы, наделенные контрольными полномочиями, в соответствии компетенцией

**8. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания**

**8.1. Форма отчета о выполнении муниципального задания**

№ п/п	Содержания услуги	Значение показателя качества (ед. изм.)			Значение показателя объема в натуральных показателях (ед. изм.)		
		плановое	фактическое	отклонение	плановое	фактическое	отклонение

**8.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания**

Отчет о качестве оказываемых услуг (выполненных работ) предоставляется в срок до 10 июля текущего года и до 20 января года, следующего за отчетным годом по форме, указанной в муниципальном задании.

**8.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания**

Ежемесячно в срок до 5 числа месяца следующего за отчетным предоставляется детальная информация о состоянии кредиторской задолженности учреждения, в том числе просроченной.

**9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания**