ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 469b7da6bb59518f90d41ad531756263
Владелец: Гузеева Инна Федоровна
Действителен: с 1 ноября 2022г. по 25 января 2024г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующей
МБДОУ д/с № 25 «Зайчик»
№ 182 от 31.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 25 «Зайчик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 25 «Зайчик» (далее- Положение, Учреждение) регулирует порядок осуществления присмотра и ухода за воспитанниками Учреждения, а также их содержание в Учреждении.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273- ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года N 2 «Об утверждение санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- Уставом Учреждения.

1.3. Учреждение обеспечивает присмотр и уход за детьми в возрасте от двух месяцев (при наличии в Учреждении соответствующих условий) до прекращения образовательных отношений, но не позже достижения воспитанниками возраста восьми лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

1.4. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Учреждения.

1.5. Присмотр и уход за детьми в Учреждении сочетается с дошкольным образованием, осуществляемым в группах общеразвивающей, компенсирующей направленности.

1.6. Присмотр и уход за детьми осуществляется в режиме полного дня (12- часовое пребывание) с 07.00 до 19.00 часов, при пятидневной рабочей неделе.

1.7. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором об образовании дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанностии ответственность сторон, возникающих в процессе оказания услуги и длительность пребывания ребенка в Учреждении.

1.8. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками включает в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.9. Положение принято с учетом мнения Педагогического совета Учреждения.

1.10. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми

2.1. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками осуществляется в помещении и на территории Учреждения.

2.2. Групповые ячейки обустроены в соответствии с санитарно -эпидемиологическими

требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы Учреждения.

2.3.В состав групповой ячейки входят: раздевальная-для осуществления приема детей, хранения верхней одежды; групповая-для проведения игр, занятий, приема пищи; спальня -для организации сна; буфетная-для подготовки готовых блюд к раздаче, мытья столовой посуды; туалетная (совмещенная с умывальной).

2.4. Организация питания.

2.4.1. Питание в Учреждении удовлетворяет физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах и энергии.

2.4.2. Питание воспитанников осуществляется по утвержденному 15-ти дневному меню, согласно нормам, действующих СанПиН.

2.4.3. В Учреждение организовано 5-ти разовое питание.

2.4.4. Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока (кухни), устройство и содержание которого соответствуют требованиям действующих СанПиН.

2.5. Организация прогулки

2.5.1. Прогулки организуются в соответствии с режимами дня для каждой возрастной группы Учреждения.

2.5.2. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее трёх часов, в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

2.6. Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу.

2.6.1. Режим дня реализуется в соответствии с Положением о правилах внутреннего распорядка для воспитанников Учреждения.

2.6.2. Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствовать их гармоничному развитию.

2.6.3. Основными компонентами режима являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.

2.6.4. Ежедневный прием детей осуществляется воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, проводят «утренний фильтр», заносят данные в специальный журнал приёма детей.

2.6.5. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей в изолятор.

2.6.6. Общая продолжительность сна для детей составляет 2-3 часа в соответствии с возрастом детей и режимом дня.

3. Требования к специальному и техническому оснащению Учреждения

3.1. Учреждение оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

3.2. Оборудование в Учреждении использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается поверкой. Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом.

3.3. Неисправное оборудование заменяется, ремонтируется (если они подлежит ремонту) или списывается с эксплуатации.

4. Требования к укомплектованности Учреждения специалистами

4.1. Учреждение располагает необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

4.2. Услуги в Учреждении осуществляет следующий персонал:

- административный персонал;

- педагогический персонал;
- учебно-вспомогательный персонал;
- младший обслуживающий персонал.

4.3. Медицинское обслуживание детей детской поликлиникой, медицинской сестрой Учреждения, которой наряду с заведующей Учреждения, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

5. Требования к работникам

5.1. Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, младшим воспитателем в соответствии должностными инструкциями.

5.2. К работе в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступление против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие по решению суда ограничения к работе в образовательных учреждениях в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» как лица, участвовавшие в осуществлении экстремистской деятельности;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

5.3. Работники Учреждения обязаны проходить первичное (при устройстве на работу) и периодические медицинские обследования, а также аттестацию на знание санитарных норм и правил.

6. Охрана жизни и здоровья воспитанников

6.1. Учреждение обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников через организацию следующих мероприятий:

- текущий контроль за состоянием воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактически и оздоровительных мероприятий;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- оздоровление воспитанников, организацию и создание условий для профилактиких заболеваний;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерациипериодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- безопасность воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

6.2. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию

условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении возлагается на заведующую.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

7.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в соответствии действующим законодательством и Уставом Учреждения